



## **PLAN VAN AANPAK**

### **Stimuleringsprogramma Het Groene Leertraject**

Marion van Neerven

November 2007

#### **1. Inleiding**

Dit plan van aanpak beschrijft de doelstellingen en geeft een uitwerking van de inhoud van het stimuleringsprogramma van Het Groene Leertraject<sup>1</sup>. Tevens schetsen we de kwalitatieve condities waarbinnen het stimuleringsprogramma haar doelstellingen kan realiseren. Dit plan van aanpak is opgesteld door Marion van Neerven, senior adviseur bij KPCGroep en door de AOC Raad aangesteld als projectleider, in co-productie met Karen Laarveld, beleidsmedewerker van de AOC Raad en Hilda Weges, verantwoordelijk senior beleidsmedewerker bij de AOC Raad. Alle scholen die deelnemen aan het stimuleringsprogramma hebben bijgedragen aan de inhoud van het plan door concrete input te leveren op de startbijeenkomst op 4 oktober 2007.

Het plan van aanpak is geaccordeerd door de stuurgroep van Het Groene Leertraject, die met de accordering van dit plan van aanpak is opgeheven. De bestuurlijke verbinding met de onderwijsinstellingen zal via het Platform Onderwijs van de AOC Raad plaatsvinden en via een nog in te richten bestuurlijke denktank. De activiteiten geschetst in dit plan zullen na goedkeuring door LNV en het verkrijgen van de noodzakelijke middelen worden opgestart en uitgevoerd. De voorbereidingen zijn inmiddels in volle gang.

#### **2. Achtergrond**

Alle scholen die groen onderwijs bieden hebben van LNV de uitnodiging gekregen om te gaan experimenteren met het geglobaliseerde examenprogramma Landbouwbreed. 27 locaties hebben conform de tijdelijke beleidsregel van LNV toestemming gekregen de komende twee jaar te experimenteren met dit geglobaliseerde examenprogramma, startend in leerjaar 3. Deze scholen zijn verplicht deel te nemen aan het stimuleringsprogramma en hun gegevens beschikbaar te stellen enerzijds ter evaluatie van de beleidsregel en anderzijds ter overdracht aan andere scholen en aoc's.

In de 0-versie van het geglobaliseerde examenprogramma zijn de exameneenheden vastgelegd en globaler omschreven dan de oorspronkelijke eindtermen. Er is in de formulering van de eindtermen een concrete brug geslagen naar de SHL-competenties zoals die worden gehanteerd in de

---

<sup>1</sup> We kiezen er bewust voor om dit het stimuleringsprogramma voor Het Groene Leertraject te blijven noemen, in plaats van 'het geglobaliseerde examenprogramma Landbouwbreed'. Hoewel dit examenprogramma een middels een korte klap ontstane versie is van het oorspronkelijke voorstel van Het Groene Leertraject, is de naam binnen het veld dermate bekend, evenals de inhoudelijke wijziging ervan, dat deze tot geen spraakverwarring zal leiden. Het geeft ook duidelijk een herkenbare koers aan, ruimte bieden voor de invoering van het competentiegerichte onderwijs binnen vmbo groen.

competentiegerichte kwalificatiestructuur in het mbo. Deze opzet van het examenprogramma biedt de pilotscholen ruimte. In de pilot worden scholen gestimuleerd om passend onderwijs te ontwerpen bij die competentiegerichte eindtermen. Ze kunnen binnen de aangegeven exameneenheden zelf keuzes maken voor de inhoudelijke invulling en inrichting van het schoolexamen (er kunnen zelfs onderdelen worden toegevoegd). Scholen krijgen hiermee de gelegenheid de ruimte te pakken om onderwijs te ontwerpen dat aansluit bij hun eigen visie op beroepsvoorbereidend onderwijs, dat past bij het type leerlingen en dat aansluit bij specifieke ontwikkelingen in de regio.

Door de competentiegerichte opzet biedt het geglobaliseerd examenprogramma Landbouwbreed daarnaast ruimte om op termijn een weg in te slaan richting competentiegericht onderwijs in het vmbo-groen, zodat de ontwikkeling van doorlopende leerlijnen van vmbo naar mbo worden gestimuleerd en de doorstroom van vmbo naar mbo kan worden verbeterd.

Gelijktijdig met de experimenten op de locaties vindt in het globaliseringstraject de doorontwikkeling van de 0-versie van het examenprogramma plaats. De 0-versie dient voor de pilotscholen als uitgangspunt voor het ontwerpen van het onderwijsprogramma en het schoolexamen. De syllabuscommissie hanteert de 0-versie voor de ontwikkeling van de syllabus, waarin de specificaties voor het Centraal Examen worden vastgesteld.

### **3. Doelstellingen Stimuleringsprogramma: Wat gaan we doen?**

De kerndoelstelling van het stimuleringsprogramma laat zich in het kort samenvatten als:

*Het stimuleren, faciliteren en ondersteunen van pilotscholen bij alle onderwijskundige ontwikkelingen bij de invoering van competentiegericht onderwijs binnen de kaders van het geglobaliseerd examenprogramma Landbouwbreed en hen ondersteunen bij het overdraagbaar maken van de resultaten daarvan.*

Concreter richt het stimuleringsprogramma zich op:

- Het stimuleren van de pilotscholen om, binnen de eigen geformuleerde ambities, de ruimte te pakken die er ligt om competentiegericht onderwijs in te voeren.
- Het verbinden van de pilotscholen aan elkaar met als doel het informeren, van elkaar leren en inspireren bij de invoering van competentiegericht onderwijs evenals het overdraagbaar maken van resultaten.
- Het informeren over ontwikkelingen ten aanzien van examenprogramma en syllabus die van directe invloed zijn op de ontwikkeling en uitvoering van competentiegericht onderwijs, en vertaling daarvan in concrete acties.
- Het invloed uitoefenen op deze ontwikkelingen door praktijkervaringen terug te koppelen naar de desbetreffende projectgroepen van Cevo/Cito.
- Het verbinden van bewegingen die buiten de pilots plaatsvinden die van invloed zijn op de invoering van competentiegericht vmbo groen.
- Het monitoren van vorderingen en rapporteren van trendontwikkelingen binnen de experimenten naar LNV ter evaluatie van de beleidsregel en ter verantwoording van resultaten.

De scholen zijn verantwoordelijk voor hun eigen pilots. Het stimuleringsprogramma faciliteert, stimuleert en verbindt de pilotscholen. De eigen behoeftes en ambities van de pilotscholen staan daarin centraal. In die zin is het stimuleringsprogramma geheel vraaggestuurd en bepalen de scholen zelf hun bijdrage aan en opbrengst van het stimuleringsprogramma. Door deze vraaggestuurde opzet zijn niet alle activiteiten vooraf te voorzien. We stellen een aantal actielijnen voor als kader

waarbinnen activiteiten en evenementen zullen plaatsvinden. De inhoudelijke invulling van die actielijnen zal geheel op maat worden gesneden op basis van de specifieke behoeftes van de locaties op dat moment en naar niveau van betrokkenheid. Dit kunnen we realiseren door enerzijds in het stimuleringsprogramma nauwe banden te onderhouden met de locaties en anderzijds in de projectstructuur een hele duidelijke operationele verbinding met de locaties in te bedden. De actielijnen als kader, samen met de projectstructuur zal leiden tot het gewenste resultaat. Verantwoording van keuzes van het stimuleringsprogramma zal plaatsvinden in een tweetal rapportages (zie 'verantwoording', paragraaf 4).

#### **4. Wat is het resultaat?**

Het stimuleringsprogramma verbindt 27 locaties aan elkaar met het oog op het faciliteren en stimuleren om de eigen ambitie te realiseren. Of het stimuleringsprogramma daarin slaagt, is alleen af te meten aan een gezamenlijk oordeel van alle pilotscholen, op basis van een evaluatieronde na het eerste en tweede experimenteerjaar. De vraag "heeft het stimuleringsprogramma op een positieve wijze bijgedragen aan het realiseren van uw eigen ambitie?" staat daarbij centraal.

De centrale doelstelling is realiseerbaar onder de volgende condities:

- Pilotscholen hebben een goed zicht op hun eigen projectdoelstelling (waar willen ze naar toe) en de aanpak die zij daarbij hanteren om die ambitie te bereiken. De projectleiding heeft de beschikking over die gegevens. Dit is enerzijds nodig om met de programmering te kunnen aansluiten bij de behoefte. Anderzijds is dit nodig om adequaat de ontwikkelingen te kunnen monitoren en rapporteren richting LNV. Binnen het stimuleringsprogramma zal ondersteuning geboden worden bij het opstellen van projectplannen en de procesbewaking van het experiment.
- Het stimuleringsprogramma voorziet altijd in een informatiebehoefte die onder locaties leeft, zonder daarbij de landelijke koers uit het oog te verliezen. Het stimuleringsprogramma organiseert op landelijk niveau en verbindt scholen op andere wijzen.
- Pilotscholen nemen deel aan de landelijke informatiebijeenkomsten en shoppen in de overige activiteiten naar behoefte.

#### **Verantwoording**

De verantwoordingsverplichting van de opdrachtnemer van het Stimuleringsprogramma (in deze de AOC Raad, gedelegeerd aan de projectleider) aan de opdrachtgever (het ministerie van LNV), is tweeledig. In een tweetal rapportages (tussenrapportage mei 2008, eindrapportage juni 2009) verantwoordten we:

- de uitvoering van het Stimuleringsprogramma. Naast de verantwoording van de voorafgaande periode zal een landelijk beeld worden geschetst van de stand van zaken, trends en ontwikkelingen binnen het experiment. In de tussenrapportage (mei 2008) zullen op basis van dit landelijke beeld aanbevelingen worden gedaan voor nieuwe activiteiten.
- de vorderingen en resultaten van de pilotlocaties. De verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van de uitvoering van de pilots ligt bij de scholen zelf, niet bij het stimuleringsprogramma. Het stimuleringsprogramma monitort de vorderingen. Scholen dragen geen zelf verantwoordingsverplichting richting LNV. Wel zijn zij verplicht gegevens ten aanzien van de projecten en resultaten daarvan aan te leveren ten behoeve van de monitoring en verantwoording. Het stimuleringsprogramma faciliteert en ondersteunt bij de pilots en fungeert in die zin als de schakel tussen LNV en de pilotscholen.

## 5. Opzet van het stimuleringsprogramma

Om in het stimuleringsprogramma zo nauw mogelijk aan te sluiten bij de specifieke ambities van de locaties kiezen we voor een tweedimensionale benadering:

1. vanuit de invalshoek van onderwijsvernieuwing
2. vanuit de invalshoek van de specifieke betrokkene

Tijdens de startbijeenkomst op 4 oktober is een integraal model voor onderwijsvernieuwing gepresenteerd, dat als menukaart dient voor het stimuleringsprogramma. We onderscheiden daarbij vier aspecten, die gaan dienen als actielijnen voor het stimuleringsprogramma:

- **Organisatie:** De organisatorisch/logistieke kant (de procedures, kwaliteitszorg, roosters, pta's, registratie en verantwoording, regels en voorschriften).
- **Materie:** De onderwijskundig/inhoudelijke kant (onderwijskundig concept, didactiek, onderwijsprogramma, leeromgeving en leermateriaal, toetsing en examinering, leerlingbegeleiding, instrumentontwikkeling en portfolio).
- **Gedrag:** De menskant (deskundigheidsbevordering, cultuur en communicatie, mensen in beweging krijgen, intervisie, collegiale consultatie etc.).
- **Sturing:** De proceskant (procesbewaking, projectplannen, verantwoordingsrapportages die beheersing van het innovatieproces aantonen, communicatie en marketing).

Binnen elke lijn zoomen we in op een aantal deelactiviteiten. Door deze aanpak kan nauw worden aangesloten bij de concrete ambities van de scholen zonder de integraliteit uit het oog te verliezen: een belangrijk kenmerk van competentiegericht onderwijs en niet uit te sluiten in het kader van innovatiemanagement.

Om de activiteiten zo nauw mogelijk te laten aansluiten bij de concerns van de verschillende betrokkenen, maken we onderscheid naar de verschillende niveaus van betrokkenheid, te weten

- activiteiten op strategisch niveau (cvb, locatieleiders/projectleiders, verantwoordelijken onderwijsbeleid)
- op tactisch niveau (locatieleiders/projectleiders, beleidsmedewerkers) en op
- operationeel niveau (projectleiders, beleidsmedewerkers, docenten).

Het zwaartepunt van de activiteiten binnen het stimuleringsprogramma zal voornamelijk liggen op het tactisch niveau als het verbindende element tussen meso-niveau /landelijk en micro-niveau/op locatie. Het type activiteit zal dan ook nauw samenhangen met de doelgroep waarvoor het bedoeld is.

In schema:

Activiteiten en evenementen Stimuleringsprogramma

	Materie	Organisatie	Gedrag	Sturing
Strategisch				
Tactisch				
Operationeel				

## 6. Actielijnen en activiteiten 2007 - 2009

Op basis hiervan stellen we de volgende actielijnen voor:

Actielijn 1: Sturing aan experimenten

Actielijn 2: Vormgeven aan experimenten

### Actielijn 3: Competentiegericht onderwijs ontwikkelen

Binnen elke actielijn onderscheiden we een aantal typen activiteiten, afhankelijk van doel en doelgroep. Zoals eerder gezegd kan door de vraaggestuurde opzet de aard en inhoud van de activiteiten niet volledig vooraf worden voorzien. Voor de inhoudelijke invulling hanteren we het uitgangspunt: zo dicht mogelijk bij de scholen zelf. Dit betekent dat de activiteiten op, voor en deels door de scholen zelf worden georganiseerd. We leggen dit vast in de projectstructuur, door een compacte projectgroep aan te stellen die samen met de projectleiding zorg draagt voor de inhoudelijke invulling van de activiteiten en die nieuwe activiteiten initieert zodra daar behoefte aan blijkt te zijn. Deze projectgroep zal bestaan uit een drietal vertegenwoordigers van AOC's op tactisch niveau, de betrokken beleidsmedewerker vmbo van de AOC Raad en de projectleider (zie Projectstructuur).

De activiteiten binnen elke actielijn gaan uit van een heel schooljaar. Aangezien het huidige schooljaar al een eind gevorderd is voordat de activiteiten en evenementen binnen het stimuleringsprogramma van start kunnen gaan, zullen we voor dit schooljaar activiteiten zo veel als mogelijk en haalbaar met elkaar combineren (zie fasering en planning). Voor het schooljaar daarna zal na evaluatie van dit jaar vooraf een complete planning worden gemaakt, conform de voorgestelde actielijnen.

#### **ACTIELIJN 1: Sturing aan experimenten**

Op de pilotlocaties zijn twee sturingsprocessen te onderscheiden: de sturing van de onderwijsinnovatie op de locaties en de verantwoording daarvan richting LNV. Het stimuleringsprogramma monitort de ontwikkelingen en kan daarmee aanbevelingen op landelijk en lokaal niveau doen. De activiteiten binnen de actielijn sturing pakken deze drie elementen samen.

##### Activiteiten

1. 0-analyse: Projectleider maakt kennis met elke instelling/locaties ten behoeve van de verbinding tussen locaties, de monitoring van de landelijke voortgang en eventueel het doen van strategische aanbevelingen ten behoeve van de projectplannen op locatie.  
Doelgroep: Strategisch/tactisch
2. Landelijke procesmeetings (maximaal 2 per jaar): ondersteuning en collegiale consultatie bij procesbewaking experiment, implementatie projectplan, communicatie, draagvlak, fasering, kwaliteitsborging, tbv sturing en onderwijsinnovatie en verantwoording naar LNV (gekoppeld aan Projectleidersplatform Actielijn 2).  
Doelgroep: Tactisch
3. Bijeenkomst Strategische sturing aan experimenten: Bijeenkomst met onderwijsdirecteuren gekoppeld aan de resultaten van de tussenrapportage stimuleringsprogramma (mei 2008). Deze bijeenkomst is gekoppeld aan het Platform Onderwijs.  
Doelgroep: Strategisch
4. Twee landelijke conferenties 'De groene parade' waarbij de resultaten van de pilots grootschalig worden uitgedragen en opgeleverd: aan het einde van de het eerste pilotjaar, juni 2008 (als tussenstand), en aan het einde van het tweede pilotjaar.  
Doelgroep: alle niveaus

#### **ACTIELIJN 2: Vormgeven aan experimenten**

De activiteiten in deze lijn zijn met name bedoeld voor degenen die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van de pilot op de locatie zelf.

Activiteiten:

1. Projectleidersplatform: 4 á 5 landelijke informatiebijeenkomsten (maximaal 1 x per 2 maanden) á 0,5 dag: informatie over ontwikkelingen binnen en buiten het project, input door externe sprekers shop&drop, handreikingen voor transfer naar eigen organisatie, good practices (OCW scholen, platform intersectoraal, mbo, andere projecten), afstemming met bedrijfsleven/mbo, doorlopende leerlijnen, marketing en communicatie, netwerk. Te combineren met onderstaande roadshows en eventueel met themabijeenkomsten in Actielijn 3.

Doelgroep: Tactisch

2. Roadshows (max. 3 per jaar): in elkaars keuken kijken: naar mbo, naar 'regulier' vmbo, naar elkaar. De roadshows kunnen eventueel gecombineerd worden met de locatie van het Projectleidersplatform of de themabijeenkomsten van actielijn 3. Doel: inspireren, motiveren, uitwisselen, verbinden.

Doelgroep: Tactisch/operationeel

### **ACTIELIJN 3: Competentiegericht onderwijs ontwikkelen**

Deze activiteiten zijn gericht op het inhoudelijk vormgeven van competentiegericht onderwijs. In de organisatie kunnen deze activiteiten gecombineerd worden met het Projectleidersplatform uit Actielijn 2.

Activiteiten:

1. Inhoudelijke thema's

In deze actielijn zetten we activiteiten op rondom 3 thema's:

- competentiegericht onderwijs organiseren
- toetsontwikkeling binnen het geglobaliseerd examenprogramma
- onderwijsontwerp binnen het geglobaliseerd examenprogramma.

De nadere uitwerking van deze themalijnen zal op basis van de omvang van de behoefte van alle locaties worden geconcretiseerd. We starten met 3 Landelijke inhoudelijke themabijeenkomsten, conform de drie themalijnen in pilotjaar 1: informeren + aan de slag met ontwikkelen.

- Competentiegericht onderwijs organiseren: wat betekent dat, hoe geef je daar concreet vorm aan, gebouw, registratie en verantwoording van resultaten van leerlingen, roosteren, PTA etc.
- Competentiegericht beoordelen en begeleiden (vormgeving en kwaliteit schoolexamen, competentiemeting, toetsontwikkeling, beoordelingscriteria, functies portfolio, de rol van stage, beroepskeuze etc).
- Competentiegericht onderwijs ontwerpen (opbouw programma, rol en inhoud AVO, leermiddelen, rol van de praktijk, buitenschools leren etc.).

Afhankelijk van de belangstelling kunnen deze dagen ook op lokale/regionale schaal worden georganiseerd. Met name indien groepen met vergelijkbare ambities aan elkaar verbonden worden, zodat indien gewenst gezamenlijke ontwikkelstappen gezet kunnen worden in het tweede pilotjaar. Doelgroep: operationeel/tactisch.

## **7. Fasering en planning**

We hanteren de volgende fasering en planning:

Pilotjaar 1

September – november 2007: ontwerp en akkoord plan van aanpak

December 2007 – juni 2008: start activiteiten stimuleringsprogramma (zie onderstaande planning)  
 Mei 2008: Oplevering tussenrapportage aan LNV: evaluatie stimuleringsprogramma pilotjaar 1 + voorstel pilotjaar 2. Voortgangsrapportages locaties aan LNV.  
 Juni 2008: De groene parade I: Afsluitingsconferentie pilotjaar 1, presentatie van de tussenstand.

Planning activiteiten Stimuleringsprogramma 2007-2008

	Okt 07	Nov 07	Dec 07	Jan 08	Feb 08	Mrt 08	Apr 08	Mei 08	Juni 08
Actielijn 1	Startbijeenkomst stimuleringsprogramma		0-analyse		(proces meeting)		Proces meeting	Strategische sturing (Platform onderwijs) Evaluatie + Tussenrapportage	Conferentie De groene Parade I
Actielijn 2			PP Roadshow		PP Roadshow		PP Roadshow		
Actielijn 3			Thema middag		Thema middag	(thema middag)	Thema middag		

PP = Projectleidersplatform

#### Pilotjaar 2

September 2008 - juli 2009: activiteiten stimuleringsprogramma pilotjaar 2.

Mei 2009: evaluatie experimenten.

Mei 2009: oplevering eindrapportage LNV.

Juni 2009: de Groene Parade II: Afsluitingsconferentie Pilotjaar 2, Presentatie van resultaten.

## 8. Projectorganisatie en communicatie

Om de doelstellingen van het stimuleringsprogramma te realiseren stellen we een transparante en daadkrachtige projectstructuur op en hanteren we korte en heldere communicatielijnen tussen de verschillende geledingen.

### Opdrachtnemer

Formeel opdrachtnemer van het stimuleringsprogramma is de AOC Raad, gedelegeerd aan de verantwoordelijk senior coördinerend beleidsmedewerker. De uitvoering van het stimuleringsprogramma is door de AOC Raad uitbesteed aan de projectleider.

### Projectleiding

De Projectleiding bestaat uit de projectleider, met inhoudelijke ondersteuning door de beleidsmedewerker vmbo van de AOC Raad en onder algehele coördinatie vanuit de AOC Raad door de verantwoordelijk senior coördinerend beleidsmedewerker. De projectleiding verbindt de activiteiten van het stimuleringsprogramma en ontwikkelingen buiten Het Groene Leertraject en andersom. De projectleider is verantwoordelijk voor de aansturing en uitvoering van de activiteiten van het stimuleringsprogramma, is algemeen aanspreekpunt voor alle betrokkenen, is verantwoordelijk voor de monitoring en verbinding van de pilotlocaties en andere partijen en ontwikkelingen in groen onderwijs. De beleidsmedewerker vmbo voert inhoudelijke expertise aan, behartigt de belangen van

het vmbo groen, legt de verbinding met het platform vmbo en andere relevante overleggen en draagt als zodanig bij aan de invulling van het stimuleringsprogramma. Inhoudelijk overleg tussen projectleider en beleidsmedewerker vindt zeer regelmatig plaats. Projectleider heeft elk kwartaal overleg over de voortgang met de formele opdrachtnemer, i.e. de coördinator vanuit de AOC Raad. Projectleider heeft minstens elk kwartaal (daarnaast naar behoefte) een voortgangsoverleg met de opdrachtgever, het ministerie van LNV, met de portefeuillehouder van het stimuleringsprogramma.

### **Projectgroep**

De Projectgroep bestaat uit de projectleiding en drie vertegenwoordigers van AOC's op tactisch niveau. Deze Projectgroep draagt zorg voor de inhoudelijke invulling en organisatie van de activiteiten binnen het stimuleringsprogramma. De Projectgroep komt ca. 1 x per 6 weken bijeen.

### **Afstemming met buiten- en binnenring**

In het eerste pilotjaar zal met enige regelmaat een afstemmingsoverleg plaatsvinden tussen de projectleiding, AOC Raad, LNV en partijen uit de buitenring: CITO, Cevo, inspectie en Aequor (de adviesgroep buitenring). Op termijn kan dit overleg wellicht uit het stimuleringsprogramma worden getild en verbonden worden aan algemene ontwikkelingen binnen vmbo groen. Initiatief hiertoe neemt de AOC Raad. Doel van dit overleg is het informeren over ontwikkelingen binnen pilots, globaliseringstraject, syllabuscommissie, toezichtskader, ten behoeve van overdracht naar Projectleidersplatform en inrichting activiteiten van het stimuleringsprogramma, consequenties en adviezen ten aanzien van verdere ontwikkeling over en weer. De adviesgroep buitenring komt ca. 1 x per 4 maanden bijeen.

Voor bestuurlijke vraagstukken binnen vmbo groen en de consequenties daarvan voor de pilotscholen in het stimuleringsprogramma leggen we de verbinding met het Platform Onderwijs (op termijn zal hiervoor een speciale strategische denktank worden ingericht door de AOC Raad). De projectleider rapporteert aan het Platform Onderwijs de voortgang van het Stimuleringsprogramma en eventuele sturingsknelpunten. In overleg met de coördinator van dit platform zullen agendapunten worden ingediend.

### **Website**

Om alle pilotscholen en externe partijen op de hoogte te houden van lopende ontwikkelingen zal een website worden ingericht. De domeinnaam [www.hetgroeneleertraject.nl](http://www.hetgroeneleertraject.nl) is inmiddels geregistreerd. Informatie gaat twee kanten op: voor scholen en door scholen. Er is ruimte voor het uitwisselen van producten, fora en weblogs. Tevens geeft elke school een liveverslag: er komt een mobiele videocamera, die telkens een week in handen is van een school, om een impressie te geven van de ontwikkelingen aldaar. De beelden worden als 'green tube' op de site gezet. Onderhoud van de site gebeurt door de AOC Raad, onder verantwoordelijkheid van de projectleider.

In een tweetal artikelen in Vakblad Groen Onderwijs zullen we de voorbeelden en resultaten van het Stimuleringsprogramma kenbaar maken.